

e-mail: tais04300e@istruzione.it

sito web: www.bellisario-sforza.gov.it

pec: tais04300e@pec.istruzione.it



SEDE CENTRALE - TARC04301D
Via della Pace - 74013 GINOSA (TA)
Tel. 099-8291971 - Fax 099-8215056

INDIRIZZI
Servizi Commerciali (Grafico Pubblicitario)
Servizi Socio-Sanitari
Produzioni Industriali e Artigianali (Audiovisivo)

SEDE SUCCURSALE - TATD04301R
Via Pozzo Sant'Agostino - 74013 GINOSA (TA)
Tel. 099-8293030 - Fax 099-8293030

INDIRIZZI
Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)



C.F.: 90235680734 - Cod. IPA: UF9RIN



SEDE PALAGIANO - TATD04302T
Via Rocco Scotellaro, 34 - 74019 PALAGIANO (TA)
Tel. 099-8841504 - Fax 099-8883550

INDIRIZZI
Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)

SEDE PALAGIANELLO - TARC04302E
Via Luigi Sturzo, 1 - 74018 PALAGIANELLO (TA)
Tel. 099-8444848 - Fax 099-4003603

INDIRIZZI
Servizi Commerciali



I.I.S.S. "Bellisario - Sforza" Ginosa (TA)
Prot. 0009495 del 30/12/2019
(Uscita)

Ginosa, 30/12/2019

BANDO DI SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO CUI CONFERIRE INCARICHI DI COORDINATORE, VALUTATORE

PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE

Fondi strutturali 2014/2020 - PON per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'apprendimento 2014-2020 AVVISO prot. n. 4396 del 09/03/2018 - Obiettivo specifico "Azione 10.2.2 " Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base" – " Asse I FSE-Ob. 10.2.2 - Sotto Azione 10.2.2A - CUP B38H18016850007

Autorizzazione prot. n. 22747 del 01/07/2019 Progetto titolo: CRESCERE INSIEME 2; Codice: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-178

Il Dirigente Scolastico

- **Vista** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.
- **Visto** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.
- **Visto** che ai sensi dell'art. 40 del D.I. 44/2001, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.
- **Vista** la delibera dell'assunzione in bilancio del Consiglio con prot. n. 6180 del 30/07/2019 di assunzione al Programma annuale e. f. 2019 del progetto autorizzato.
- **Visto** che il conferimento dell'incarico al personale esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.).

- **Vista** la candidatura dell'I.I.S.S “M. BELLISARIO-G.M. SFORZA” n° 1010583 del 04/05/2018.
- **Vista** l'autorizzazione del suddetto progetto con nota MIUR AOODGEFID 22747 del 1/07/2019.
- **Considerato** che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € 44.856,00.
- **Vista** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto.
- **Visto** il Regolamento di Contabilità D. I. n. 44/2001.
- **Considerato** che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la figura del docente Valutatore e Coordinatore.
- **Attesa** la necessità di procedere all'individuazione di tali figure.

INDICE

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI

Al fine del reclutamento delle figure interne di **COORDINATORE E VALUTATORE**

COORDINATORE

Il coordinatore, individuato nell'ambito del personale docente della scuola, coopera con il Dirigente scolastico, il DSGA, i tutors, gli esperti curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronogramma delle attività e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del progetto.

Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi.

Collabora con il DS per la documentazione, nella sezione specifica del GPU e cura le operazioni di verbalizzazione delle riunioni organizzative, le fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, l'indizione dei bandi, la loro scelta, le fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi.

VALUTATORE

E' risorsa specifica con la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.

In merito alla specificità dei compiti assegnati a tale figura, si può ipotizzare la seguente articolazione:

- Organizzazione delle azioni di monitoraggio e valutazione;
- Garanzia della circolazione dei risultati e dello scambio di esperienze;
- Documentazione del progetto in fase iniziale, per un raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;
- Documentazione in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando in progress l'aggiornamento dei dati di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo.

Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a:

- verificare le competenze in ingresso dei discenti;
- accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
- promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
- riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
- restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
- assicurare l'integrazione dei risultati e delle competenze acquisite nel percorso curriculare.

I candidati devono possedere i seguenti requisiti documentati e certificati:

- **titoli di studio coerenti con l'attività formativa considerata**
- conoscenze delle problematiche socio-educative relative all'adolescenza;
- esperienze metodologiche e didattiche in riferimento alle tipologie e ai bisogni delle fasce di utenza interessata al progetto;
- esperienze nell'uso delle tecnologie informatiche e nell'attività laboratoriale;
- esperienze di formazione in settori attinenti;
- in caso di ex aequo sarà data precedenza al docente di minor età.

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato A al presente bando, devono essere corredate di curriculum vitae (modello europeo) e documento di riconoscimento e dell'allegato B, indirizzate al Dirigente Scolastico I.I.S.S. "M. BELLISARIO-SFORZA" – Via della Pace snc - GINOSA (TA) tramite e-mail tais04300e@istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 del 20/01/2020 avente per oggetto - ISTANZA DI VALUTATORE O COORDINATORE PON Codice Progetto: 10.2.2A – FSEPON-PU-2019-178 e l'indicazione della figura a cui si intende partecipare.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale errore di recapito. La mancanza di un documento è pena l'esclusione.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.bellisario-sforza.gov.it

Per maggiori informazioni e per la consegna delle istanze di partecipazione rivolgersi all'Ufficio di Presidenza.

Retribuzione

Il compenso (incluso nell'importo della voce "spese di gestione") è stabilito in ragione del costo orario CCNL Comparto Scuola. La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfettario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola www.bellisario-sforza.gov.it, e divulgato per mezzo di circolare alle scuole della Provincia di TARANTO ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

- Allegato A - Domanda di partecipazione.
- Allegato B – Tabella di valutazione dei titoli

La mancanza di un solo Documento è pena l'esclusione

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Silvana Cavallo
*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S.S. "M. BELLISARIO – G.M. SFORZA"
GINOSA – TA

Allegato A

**PON " PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER
L'APPRENDIMENTO " DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ PER
INCARICO DI VALUTATORE-COORDINATORE - Codice Progetto:
10.2.2A –FSEPON-PU-2019-178**

Il/La sottoscritto/a..... nato/a il..... a residente
in Pv..... Alla Via.....cell.....
C.F.,in servizio presso Sede di
..... in qualità di Docente di

DICHIARA

La propria disponibilità ad assolvere le funzioni* di:

COORDINATORE

VALUTATORE

*barrare una sola preferenza

Luogo, data

In fede

e-mail: tais04300e@istruzione.it

sito web: www.bellisario-sforza.gov.it

pec: tais04300e@pec.istruzione.it

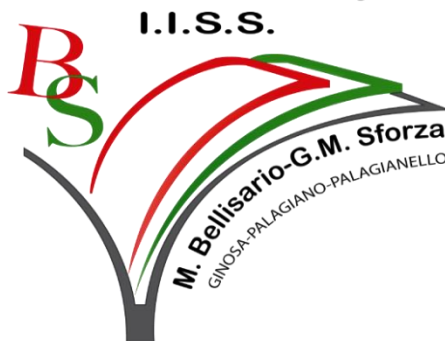


SEDE CENTRALE - TARC04301D
Via della Pace - 74013 GINOSA (TA)
Tel. 099-8291971 - Fax 099-8215056

INDIRIZZI
Servizi Commerciali (Grafico Pubblicitario)
Servizi Socio-Sanitari
Produzioni Industriali e Artigianali (Audiovisivo)

SEDE SUCCURSALE - TATD04301R
Via Pozzo Sant'Agostino - 74013 GINOSA (TA)
Tel. 099-8293030 - Fax 099-8293030

INDIRIZZI
Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)



C.F.: 90235680734 - Cod. IPA: UF9RIN



SEDE PALAGIANO - TATD04302T
Via Rocco Scotellaro, 34 - 74019 PALAGIANO (TA)
Tel. 099-8841504 - Fax 099-8883550

INDIRIZZI
Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)

SEDE PALAGIANELLO - TARC04302E
Via Luigi Sturzo, 1 - 74018 PALAGIANELLO (TA)
Tel. 099-8444848 - Fax 099-4003603

INDIRIZZI
Servizi Commerciali

Allegato B

La commissione selezionerà i **Curricula** in base ai seguenti parametri:

Valutatore <input type="checkbox"/>		Valutazione Commissione
Coordinatore <input type="checkbox"/>		
Nome del candidato		
Titoli di studio * <ul style="list-style-type: none"> • Laurea vecchio ordinamento • Laurea triennale • Diploma (p. 3 per ogni diploma) *L'uno esclude l'altro	p. max 12 p. max 10 p. max 6	
<ul style="list-style-type: none"> • Corso di specializzazione, perfezionamento, dottorato di ricerca, altro corso di laurea (p. 3 per ogni corso) • Iscrizione Albo Professioni, Abilitazione all'insegnamento (p. 1 per ogni abilitazione) 	p. max 15 p. max 3	
Attività professionale <ul style="list-style-type: none"> • Esperienza di docenza specifica in istituti di II grado (p. 1 per ogni anno) • Esperienza in attività di coordinamento nella scuola (incarichi di collaboratore della presidenza, figura strumentale, referente di progetti; punti 4 per ogni attività) • Esperienza di docenza o tutoraggio in corsi P.O.N./P.O.R. / Progetti USR (p. 2 per ogni corso) • Componente del PNSD dell'Istituto • Incarico di supporto alle attività organizzative e gestionali 	p. max 8 p. max 20 p. max 6 p. max 2 p. max 7	
Titoli didattici culturali <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti il settore di pertinenza della durata di almeno 20 ore (p. 3 per ogni titolo) • Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (p.1 per ogni pubblicazione) 	p. max 12 p. max 3	
Competenze informatiche <ul style="list-style-type: none"> • Conseguimento ECDL o superiore (p. 3 per ogni titolo) 	p. max 12	
TOTALE	/100	/100

Luogo, data

In fede