

e-mail: [tais04300e@istruzione.it](mailto:tais04300e@istruzione.it)



**SEDE CENTRALE - TARC04301D**

Via della Pace - 74013 GINOSA (TA)  
Tel. 099-8291971 - Fax 099-8215056

**INDIRIZZI**

Servizi Commerciali (Grafico Pubblicitario)  
Servizi Socio-Sanitari  
Produzioni Industriali e Artigianali (Audiovisivo)

**SEDE SUCCURSALE - TATD04301R**

Via Pozzo Sant'Agostino - 74013 GINOSA (TA)  
Tel. 099-8293030 - Fax 099-8293030

**INDIRIZZI**

Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)  
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)

sito web: [www.bellisario-sforza.gov.it](http://www.bellisario-sforza.gov.it)



C.F.: 90235680734 - Cod. IPA: UF9RIN

pec: [tais04300e@pec.istruzione.it](mailto:tais04300e@pec.istruzione.it)



**SEDE PALAGIANO - TATD04302T**

Via Rocco Scotellaro, 34 - 74019 PALAGIANO (TA)  
Tel. 099-8841504 - Fax 099-8883550

**INDIRIZZI**

Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)  
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)

**SEDE PALAGIANELLO - TARC04302E**

Via Luigi Sturzo, 1 - 74018 PALAGIANELLO (TA)  
Tel. 099-8444848 - Fax 099-4003603

**INDIRIZZI**

Servizi Commerciali

Ginosa, 04.11.19

**AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
AL SITO WEB**

## Circolare n. 39

### **OGGETTO: Obbligo Formativo e Aggiornamento Sicurezza Docenti e ATA.**

Si ricorda al personale che il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro ha l'obbligo di assicurare una adeguata formazione al personale DOCENTE e ATA ai sensi dell'art. 19 del DL 81/2008 (*Testo unico per la sicurezza sul lavoro*) e successive modifiche ed integrazioni e, come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011 e che il lavoratore ha l'obbligo di "partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro".

Pertanto si richiede al personale che non avesse ancora provveduto, soprattutto a quello di nuova nomina, di fornire copia dell'attestato di frequenza ai corsi sulla sicurezza dei lavoratori all'ufficio del personale **entro il giorno 13 novembre 2019**. La copia dell'attestato va consegnato in Segreteria Docenti alla Sig.ra Costantino Annunziata.

Al fine di effettuare un'adeguata programmazione dei corsi, si richiede al personale che completa l'orario presso altri istituti, di comunicare presso quale scuola intende adempiere l'obbligo di formazione.

La formazione obbligatoria sulla sicurezza prevede per il personale DOCENTE e ATA:

- n. 4 ore di Formazione Generale e n° 8 ore di Formazione Specifica (rischio medio) per tutti i lavoratori (totale 12 ore);
- formazione periodicamente ripetuta: aggiornamento di n° 6 ore nei cinque anni.

I docenti e gli ATA che non hanno fatto i corsi sulla sicurezza, dovranno svolgere la formazione intera di 12 h, coloro che hanno svolto un monte ore di corsi inferiore a quello minimo previsto, dovranno frequentare corsi per il n. di ore occorrenti al raggiungimento delle 12 h.

La mancanza della documentazione attestante costituisce assenza di formazione.

Aggiornamento: i docenti e gli ATA sono tenuti a frequentare n.6 h di corsi o seminari di aggiornamento sulla sicurezza, (anche in modalità e-learning) ogni 5 anni.

I corsi di formazione generale o di aggiornamento saranno organizzati dalla scuola, con le modalità che saranno comunicate.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

**Dott.ssa Elena Silvana Cavallo**

Il presente documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005