



**SEDE CENTRALE - TARC04301D**  
Via della Pace - 74013 GINOSA (TA)  
Tel. 099-8291971 - Fax 099-8215056  
**INDIRIZZI**  
Servizi Commerciali (Grafico Pubblicitario)  
Servizi Socio-Sanitari  
Produzioni Industriali e Artigianali (Audiovisivo)

**SEDE SUCCURSALE - TATD04301R**  
Via Pozzo Sant'Agostino - 74013 GINOSA (TA)  
Tel. 099-8293030 - Fax 099-8293030  
**INDIRIZZI**  
Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)  
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)



C.F.: 90235680734 - Cod. IPA: UF9RIN



**SEDE PALAGIANO - TATD04302T**  
Via Rocco Scotellaro, 34 - 74019 PALAGIANO (TA)  
Tel. 099-8841504 - Fax 099-8883550  
**INDIRIZZI**  
Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)  
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)

**SEDE PALAGIANELLO - TARC04302E**  
Via Luigi Sturzo, 1 - 74018 PALAGIANELLO (TA)  
Tel. 099-8444848 - Fax 099-4003603  
**INDIRIZZI**  
Servizi Commerciali

I.I.S.S. "Bellisario - Sforza" Ginosa (TA)  
Prot. 0002836 del 29/05/2020  
(Uscita)

**Ai Docenti delle classi quinte**

**Al D.S.G.A.  
Al Personale ATA  
Al Sito Web**

## **PROTOCOLLO DI SICUREZZA RELATIVO AL PERIODO DEGLI ESAMI DI STATO**

Contestualmente alla pubblicazione dell'O.M. n. 10 del 16/05/2020 per l'esame di stato, il Ministero dell'Istruzione ha diffuso un documento tecnico in cui si forniscono informazioni e indicazioni per la tutela della salute e della sicurezza di studenti e personale scolastico nello svolgimento degli Esami di Stato.

Corre l'obbligo di precisare che per l'efficacia delle misure è necessaria la collaborazione attiva degli studenti e del personale scolastico, che dovranno continuare a tenere i comportamenti generali previsti per contrastare l'epidemia.

Quanto segue è un protocollo relativo al solo periodo dell'esame di stato.

Il presente documento sarà affisso all'ingresso e negli spazi destinati allo svolgimento dell'esame

1. I collaboratori scolastici dovranno assicurare una **pulizia quotidiana**, attenta e approfondita, di tutti i locali destinati allo svolgimento degli esami, compresi ingresso, corridoi, bagni, uffici di segreteria.
2. La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali è una misura ritenuta sufficiente nel contesto scolastico e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione.
3. Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore.
4. Al fine di assicurare la sanificazione degli ambienti e, soprattutto, delle superfici più toccate, i collaboratori provvederanno ad una ulteriore pulizia con una soluzione di acqua con ipoclorito di sodio allo 0,1%-0,5% o perossido di idrogeno allo 0,5%, come raccomandato dalla circolare del Ministero della salute n. 5443 del 22/02/2020.



**SEDE CENTRALE - TARC04301D**  
Via della Pace - 74013 GINOSA (TA)  
Tel. 099-8291971 - Fax 099-8215056  
**INDIRIZZI**  
Servizi Commerciali (Grafico Pubblicitario)  
Servizi Socio-Sanitari  
Produzioni Industriali e Artigianali (Audiovisivo)

**SEDE SUCCURSALE - TATD04301R**  
Via Pozzo Sant'Agostino - 74013 GINOSA (TA)  
Tel. 099-8293030 - Fax 099-8293030  
**INDIRIZZI**  
Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)  
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)



**SEDE PALAGIANO - TATD04302T**  
Via Rocco Scotellaro, 34 - 74019 PALAGIANO (TA)  
Tel. 099-8841504 - Fax 099-8883550  
**INDIRIZZI**  
Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)  
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)

**SEDE PALAGIANELLO - TARC04302E**  
Via Luigi Sturzo, 1 - 74018 PALAGIANELLO (TA)  
Tel. 099-8444848 - Fax 099-4003603  
**INDIRIZZI**  
Servizi Commerciali

5. I collaboratori scolastici dovranno assicurare **quotidiane operazioni di pulizia al termine di ogni giornata di esame**, prestando particolare attenzione alla pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.
  6. Si proporrà ai Presidenti di Commissione che **un collaboratore scolastico, al termine di ciascun colloquio**, provveda a pulire rapidamente con una soluzione di acqua e ipoclorito di sodio allo 0,1% le superfici, le sedie e altri elementi di arredo toccati da studente e accompagnatore.
  7. I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere ai locali destinati allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso; all'ingresso sarà collocato un dispenser con igienizzante, non sono necessari i guanti.
  8. Al fine di evitare assembramenti e la permanenza per un tempo minimo, i candidati saranno convocati secondo un calendario e una scansione oraria predefinita.
  9. Il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova; egli potrà essere accompagnato da una persona.
  10. Il calendario di convocazione sarà pubblicato preventivamente sul sito della scuola, comunicato con mail al candidato tramite registro elettronico, con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.
  11. Al momento dell'ingresso a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno sottoscrivere un'autodichiarazione, come da allegato.
  12. I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato sono i più ampi e meglio areggiati di cui dispone la scuola, al fine di consentire un distanziamento di 2 metri fra ciascun commissario e lo stesso distanziamento per lo studente e l'eventuale accompagnatore nonché un regolare ricambio d'aria.
  13. La scuola fornirà quotidianamente ai componenti della commissione una mascherina chirurgica che gli stessi dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici.
  14. Lo studente e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.
-



**SEDE CENTRALE - TARC04301D**  
Via della Pace - 74013 GINOSA (TA)  
Tel. 099-8291971 - Fax 099-8215056  
**INDIRIZZI**  
Servizi Commerciali (Grafico Pubblicitario)  
Servizi Socio-Sanitari  
Produzioni Industriali e Artigianali (Audiovisivo)

**SEDE SUCCURSALE - TATD04301R**  
Via Pozzo Sant'Agostino - 74013 GINOSA (TA)  
Tel. 099-8293030 - Fax 099-8293030  
**INDIRIZZI**  
Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)  
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)



C.F.: 90235680734 - Cod. IPA: UF9RIN



**SEDE PALAGIANO - TATD04302T**  
Via Rocco Scotellaro, 34 - 74019 PALAGIANO (TA)  
Tel. 099-8841504 - Fax 099-8883550  
**INDIRIZZI**  
Amministrazione, Finanza e Marketing (Ragioneria)  
Costruzione, Ambiente e Territorio (Geometra)

**SEDE PALAGIANELLO - TARC04302E**  
Via Luigi Sturzo, 1 - 74018 PALAGIANELLO (TA)  
Tel. 099-8444848 - Fax 099-4003603  
**INDIRIZZI**  
Servizi Commerciali

15. Sarà previsto un percorso di ingresso e di uscita dalla scuola, identificati con opportuna segnaletica di “Ingresso” e “Uscita”, al fine di prevenire il rischio di interferenza tra coloro che entrano e coloro che escono; chi ha sostenuto il colloquio e l’eventuale accompagnatore entreranno dall’ingresso ed usciranno secondo la segnaletica allocata.
16. Nello svolgimento dell’esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti e queste figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, saranno fornite di guanti oltre che della mascherina chirurgica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Elena Silvana Cavallo

Il presente documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005